

流程-0605畢業典禮

時間	細目流程	工作人員			備註
07:20	各獎項6名受獎代表0720先至操場司令台旁集合	教務處	註冊組	協助獎狀整理及備妥畢業證書	
		總務處	事務組	確認力行館場地、冷氣設備6:30預開，力行館車道門、大門開啟。	
			事務組	開啟B1導師休息區的電燈	
		學務處	總務處	盆景、花籃於力行館擺設定位。	
0750-0800	其餘畢業生操場集合(雨天於教室前走廊集合)	輔導處	訓育組	帶受獎代表至力行館	
			輔導主任	布置來賓接待處	
			輔導處全體	招待來賓入座，遞送來賓身分通知單，給教務主任	
		教務處	教務主任	協助校長接待貴賓	
		總務處	出納組	收禮	
			總務主任	待討論	
		學務處	學務主任	家長入場時間:	
			家長志工		
			訓育組	現場影片、音樂撥放及表演單位管理	
			生教組	操場集合完畢後，一班一班移動到力行館，依序確認位置。 學校整隊- 力行館整隊-	
	家長會	協助家長貴賓入席指引			
0800-0840	0800畢業生進場	輔導處	輔導組	引導畢業班導師由兩側階梯下至B1休息	
	0820畢業班導師進場	學務處	訓育組	發謝師禮給各班班長 (各班定位後，至音控區準備)	
	0840典禮開始	學務處	司儀	介紹導師進場	
	開場表演-跆拳道			班長進場贈送導師謝師禮，並帶導師回班 提醒畢業生代表&畢業生致感恩詞代表&畢業歌曲領唱同學至音控區準備	
0840-0900	主席致詞	學務處	司儀	遞麥克風給來賓	
	介紹來賓與致詞	教務處	教務主任	協助校長接待貴賓	
	家長會長致詞	輔導處	輔導主任		
	教師會理事長致詞	學務處	學務主任	協助家長入座	
0900-0905	頒發畢業證書，畢業生代表	總務處	總務主任		
0905-0950	頒獎Part1-市長獎、特殊展能市長獎、議長獎、局長獎(4.5)、校長獎(6.7)、家長會長獎(8.9)、校教師會獎、導師獎、國中技藝競賽獎。 中場表演-八年級YHDC	教務處	教務處全體	協助獎狀整理	
			畢冊廠商	拍照	
		廠商	全程錄影		
		生教組	秩序維護，一位在舞台區，一位在門口		
	學務處	訓育組	確認遞獎童軍獎項順序		
	頒獎Part2-勵志獎、熱心公益獎、優質少年獎、陽光少年獎、童軍菁英獎、傑出運動員獎、服務獎、全勤獎	學務處	童軍	遞獎給頒獎人&整隊	
0950-0955	Ending表演-九年級YHDC	學務處	訓育組	音響、控表演團隊	
			童軍	圍紅龍柱/準備維護動線	
0955-1005	畢業生致感恩詞				
1005-1015	畢業歌曲-啟程	學務處	訓育組	播放音樂與各班照片集結的MV	
	永聲難忘前三名同學領唱				
	青春永中-自治會	學務處	訓育組	播放青春永中MV	
1015-1025	導師的祝福 禮成-導師頒發畢業證書	教務處	註冊組	交畢業證書給各班導師	
			教學組	整理禮品區	
		輔導處	資料組	整理來賓接待處	
		總務處	總務處	整理盆景、花籃	
1025-1110	畢業班拍攝大合照	學務處	學務主任	主持大合照動線，採事先報名制，並依序叫班號，兩側投放目前拍照班級	

校門前門標示會場位置