新北市立永和國民中學 114 學年度第 2 學期領域教學研討會紀錄表

英語領域第一次教學研討會			
辦理時間	114 年 2 月 23 日	辦理地點	校史室
參加人數	32 人		
相關附件	簽到表		
討論紀錄			

行政宣導(參閱電子檔)

學務處

一、　疫情宣導(請參閱電子檔資料)

二、　正向管教宣導(重點條列如下，細節請參閱電子檔資料)

1. 違反服儀規範、出缺席規範等，依規定不能懲處，但仍可為正向輔導管教，給予學生正向價值引導。正向管教措施如口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省等。但不包含「愛校服務、站立反省」。
2. 如同學有在公共場合大聲罵髒話的情形，請老師們協助糾正，必要時請送學務處輔導管教。
3. 近來下課時間未到，便有同學至學務處準備借球或繳交、領回手機，狀況日趨嚴重。請各位老師確實依據課表上課，確保同學受教權益。

三、　訓育組提醒

1. 第一次社團時間為 3/13(五)，當天是七年級社團課程
2. 畢業紀念冊共同頁有師長照片，有意放證件照或更換證件照的老師可將照片寄至訓育組信箱 yonghoclub@gmail.com。有意購買畢業紀念冊的老師請至訓育組登記。
3. 欲申導師序位四~七者，請於 **115 年 5 月 31 日**前出具相關證明文件提交學務主任。

四、衛生組提醒

1.請老師協助宣導勿將廚餘丟置廁所造成打掃學生困擾。

輔導處

1. 3/13(五)前收集領域內家庭教育融入課程之**教案或學習單**，以學生完成之優良學習單成果為佳，紙本或電子檔請交至輔導組(jhjhs302@gmail.com)，俾利彙整家庭教育成果報告相關檔案。(請夥伴們協助提供資料)

2.八年級社區高職參訪：

(1) 4/24(五)下午第二梯次 821~839 進行參訪活動，各班遇參訪當日之第 5 節及第 8 節課停課一次，請第 5 節及第 8 節任課老師彈性調整教學進度。

(2) 參訪當日下午，821~839 導師第 5 節及第八節遺留課務由教務處安排代課。

(3) 4/7~4/17 將進行九年級生涯手冊暨生涯檔案夾普查，5/18~5/29 為七、八年級生涯手冊暨生涯檔案夾普查，請體育科教師協助先行完成學生體適能檢測，以利後續手冊登錄。

3. 技藝班學生成績(請參閱電子檔資料)

總務處

1. 明德樓南側 1-5 樓廁所整修工程，預計工期為 2/2 至 6 月底(含驗收)，明德樓班級抬餐的位置不受影響，但若有需要如廁或裝飲用水者，請至另一側(靠科學樓側)使用，不便之處敬請見諒。
2. 其餘事項請參閱電子檔

教務處

1. 本學期課表第二版(2/20 於教師園地公告)適用 2/23-2/27，2/23-2/24 下午 4 點前進行個人調動申請，逾時不候。調整後之課表於第四週發放，請全體教師於第四週 **3/2(一)起**，依新公告課表(見實施日期)正常上課。提醒老師務必準時到班，若有需請假調課請務必完成線上請假手續(若有課務調動需附件)，並提交紙本調補課單至教務處核備，勿任意私下調課，若違反出勤規定將列入平時考核紀錄。**(請勿利用早自習補課)**
2. **家長日**：3 月 13 日（五）晚上舉辦本學期家長日，請本學期新任教考科專任老師入班說明，請全體教師準備教學與評量計劃資料（含教學理念、課程與教學規劃、評量方式），電子檔名設定範例：114-2 國文教學與評量計畫(王小明老師)，並於 3 月 4 日(三)前將電子檔案上傳任教班級線上課室平台—「114 學年度第 2 學期家長日」主題課程內，供學生家長查閱瞭解。

3. 114-1 兼代課鐘點差額補發事項(請參閱電子檔說明)

4.資訊設備與教學：

(1) 巡堂時發現仍有教師撐靠在黑板溝槽或大力拍打大屏，請勿有以上動作避免損壞設備。大屏若發生各種異常，皆可嘗試先將大屏電源線拔除，5 秒後接回再使用，通常情況可排除問題。

(2) 請教師們盡速取得 A1、A2、A3、2030 未來教室研習時數，永中若被列為關懷學校，局端派員到校進行觀課)。

討論提綱

1、 分析檢討 114 學年度第一學期第三次定期評量試題。(請針對答對率較低試題、及參照盧卡斯雲端數據分析系統之讀卡資料進行試題難易度、鑑別度...等進行分析)

2、 確認本學期各次定期評量範圍、命題教師，及九下補考命題教師<5/12(二)進行九下補考>。

3、 遴選七年級英語作文競賽 4/10(五)、七年級演說競賽 4/20(一)校內評審老師（作文 2 位、演說 2 位），及七年級英語歌唱比賽 5/29(五)校內評審老師(英語科 2 位、音樂科 2 位)。

4、 國民教育地方輔導團 114 學年度第 2 學期到校輔導申請年自 2 月起至 6 月截止，請評估貴領域需求具結申請意願。

5、 確認本學期各領域公開授課教師及時間。

6、 薦派研習報告與分享。

7. 討論本學期各領域增能研習主題。(各領域每學期至少需 2 場。)

分年級討論內容：

- **七年級討論內容**

1. 一段範圍：U1-U2+review 1、ABC LIVE p20, 21 (Review 1 p40 感嘆句 會出在聽力一題)。
2. 三段試題檢討：
   (1) 難易度適中，鑒別度高
   (2) 聽力部分，聽取細節能力偏弱，鼓勵學生寫聽力多做筆記
   (3) 單題部分，主詞單複數錯誤率高，列入七下一段重點
   (4) 閱測部分，統整 topic 的能力弱，列入七下一段重點

- **八年級討論內容**

1. 一段範圍：U1-U2+review 1、ABC LIVE p20, 21、寂天 25-34 (Review 1 p40 感嘆句 會出在聽力一題)。
2. 命題老師: 全八年級老師共同命題(統整及交卷：心琪 & 曉喬)

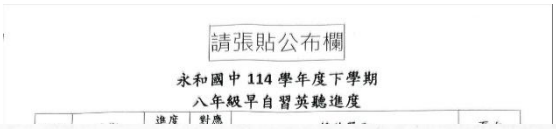
* 提醒：出題教師需上傳 word 及 pdf 檔至雲端及寄給統整老師（避免跑版）

3. 三段試題檢討：

本次段考整體呈現兩極化。高難度題（20、40、49、55、59）顯示學生在時間邏輯判讀、語境推論、長文耐讀力與圖文空間轉譯能力上仍待加強，易受時態或慣性詞彙干擾而誤判（如 34）。相對地，低難度題（4、8、9、21）多為直覺式語意或課內熟悉範圍，區辨力不足。後續教學宜強化時序整合、語境推論與細節辨識訓練，以提升中高層次理解能力。

4. 彈性課討論

(1) 可以把上期上完，再教下期內容
(2) 巧齡分享電影欣賞





5. 確定這學期 Live ABC 的命題範圍（如右）

- **九年級討論內容**

一、第三次段考命題分析：

字彙與語法測驗第 24 題：

After hearing that his team Rakuten Monkeys won first place, Matthew _____ from his chair, waved his hands in the air, and cheered loudly.

(A) popped (B) sat (C) rose (D) raised

原設定答案為(C)，修正為(A)或(C)

二、第一次段考共同命題審題工作規劃與討論

(一)分工：

略

(二)工作時序流程表

註 1：1. 2/27(五)：228 補假；2. 第三次模擬考；3/3~4(二、三)；
註 2：第一次段考：3/31,4/1(二、三)；預訂交件時間：3/16(一)15:00

三、確認第一次段考考試範圍：
課本：B6U1~R1、p.127~134；寂天：第 41~50 篇

四、討論第一次段考題型內容、主題、與體裁：討論結果如下─
<大題>-<題數>-<主題>
1. 聽力-20 題
2. 字彙語法-25 題
3. 克漏字 A - 3 題 - Running for Change(雅玫)
4. 克漏字 B - 4 題 -寂天第 36 篇: 漫畫體裁(宥霖)
5. 閱讀 A - 2 題 - fake News
6. 閱讀 B - 2 題 - 寂天
7. 閱讀 C - 3 題 - U2 Reading 主題延伸
8. 閱讀 D - 3 題 - 延伸 Reading 第 1-5 篇,選 1 篇

領域會議簽到表

新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期
語文領域國文科 第一次 教學研究會會議紀錄

1、 會議時間：115 年 3 月 3 日 13 時 30 分~15 時 00 分
2、 會議地點：校史室
3、 主席：陳鈺琪
4、 列席：教務主任陳香君
5、 出席：國文科全體教師
6、 記錄：盧鈺文

1、 主席報告：
1.今日請各年級老師先報告第三次段考檢討，再討論段考範圍及題型。
2.下周有研習，在行動教室，吳奇老師主講
「AI × SEL： 利己社會氛圍讓孩子們學會同理思考」請大家務必準時出席。
3.請記得填寫公開觀課行事曆。

2、 相關行政宣導：
請參閱資料。

三、議題說明與討論：
1.114-1 第三次段考試題分析與檢討。
2.114-2 第一次段考範圍

	第一次段考
七	1.課文 L1-L3、語常一、自學一（不考在非選）、古文補充教材四則 2.非選 40%+選擇 60% 3.非選題： 國字注音 10% 注釋 20% 改錯、多元思考 10%
八	1.課本 1-3 課✚語一✚自學一 2.讀想第四回 3.非選 40 分包含： 注音國字 10% 注釋 20% 改錯、多元思考 10% （課文背 L2 第三、四、六段
九	L1-2,自學一（以上列為正課） L3,自學二（以上列為自學） 讀想 16-18 L2 課文考默書 題型：全選擇

3.小任務排序：
△七古文講義：王老師
△薦派研習：林老師
△彈性課程計畫：王老師
4.領召任務預告：
115：葉老師、曹老師、張老師
116：吳老師、廖老師、王老師

四、課程計畫設計分享：
無。

五、臨時動議：

△國文科是否應對退休教師聊表心意呢？→蒐集各科做法，下次開會再行討論。

新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期
藝文 領域 第 1 次教學研究會會議紀錄

1、 會議時間：115 年 2 月 25 日 13 時 15 分~ 15 時 00 分
2、 會議地點：科學三樓音樂教室
3、 主席： 翁敏甄
4、 列席：藝文領域教師
5、 出席：藝文領域教師
6、 記錄：陳怡安

1、 主席報告：
- 代課費調高至一節 455 元
- 歡迎洪良老師回來擔任 716 導師
- 藝文領域的新資訊置於群組

2、 相關行政宣導：

學務處
- 如要獎懲同學需先告知家長
- 3/13 社團開始,由七年級先開始社團時間,記得領取社團紀錄本
- 老師們如果想放照片於畢業紀念冊中,請交照片檔案給訓育組
- 如有導師排序的問題,請於 5/31 前至學務處提出

輔導處
- 4/24 高職參訪,有第五節課程的老師請留意

總務處
- 老師們這學期需要四小時環境教育時數
- 明德樓男廁要整修到六月底
- 3/25 有健檢,在力行館

教務處
- 3/13 家長日,請將資料傳至 classroom
- 有公假請在五個工作天前請假

三、議題說明與討論：
- 增能研習,本學期需兩次,預定第一次段考後執行,四月及五月各一次

四、課程計畫設計分享：

無

五、臨時動議：
- 七年級英語歌唱比賽評審:(略)
- 音樂教室大屏安裝順序:音樂教室 4-3-1,請將主機一併更換
- 若調課,請留意課表,以及教室有無衝堂

新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期

社會 領域 第 1 次教學研究會會議紀錄

1、 會議時間：115年2月25日 13時15分~15時00分

2、 會議地點：校史室

3、 主席：簡慈潔老師

4、 列席：陳香君主任

5、 出席：社會領域所有同仁

6、 記錄：簡慈潔老師

1、 主席報告：感謝各位夥伴出席。本次會議將進行行政宣導，依據盧卡斯報表進行第三次段考的試題分析、確認本學期各次段考的統整教師。同時，這學期將舉行兩次的增能研習，會議中將決定主題和時間。
2、 相關行政宣導： **學務處** • 違反服儀規範、出缺席規範等，依規定不能懲處，但仍可為正向輔導管教，給予學生正向價值引導。 • 正向管教措施如口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省等。但不包含「愛校服務、站立反省」。 **學務處** • 邇來下課時間未到，便有同學至學務處準備借球或繳交、領回手機，狀況日趨嚴重。請各位老師確 實依據課表上課，確保同學受教權益。 • 欲申導師序位四~七者，請於115年5月31日前出具相關證明文件提交學務主任。

輔導處

- 八年級社區高職參訪：
- (1) 4/24(五)下午第二梯次821~839進行參訪活動，各班遇參訪當日之第5節及第8節課停課一 次。
- (2) 參訪當日下午，821~839導師第5節及第八節遺留課務由教務處安排代課。

輔導處

- 4/7~4/17 將進行九年級生涯手冊暨生涯檔案夾普查，5/18~5/29為七、八年級生涯手冊暨生涯檔案夾普查，請體育科教師協助先行完成學生體適能檢測，以利後續手冊登錄。

總務處

- 明德樓南側1-5樓廁所整修工程，預計工期為2/2至6月底(含驗收)，明德樓班級抬餐的位置不受影響，但若有需要如廁或裝飲用水者，請至另一側(靠科學樓側)使用。
- 辦公室、教室、或公共區域請勿擺放(堆積)與教學無關之物品，以避免影響行走動線安全及孳生病媒蚊蟲。

教務處

- 本學期課表第二版(2/20於教師園地公告)適用2/23-2/27，2/23-2/24下午4點前進行個人調動申請。
- 調整後之課表於第四週發放，請全體教師於第四週3/2(一)起，依新公告課表正常上課。
- 提醒老師務必準時到班，若有需請假調課請務必完成線上請假手續，並提交紙本調補課單至教務處核備，勿任意私下調課，若違反出勤規定，將列入平時考核紀錄。(請勿利用早自習補課)

教務處

- 家長日：3月13日（五）晚上
- 請本學期新任教考科專任老師入班說明
- 請全體教師準備教學與評量計劃資料（含教學理念、課程與教學規劃、評量方式）
- 電子檔名設定範例：114-2國 文教學與評量計畫(王小明老師)，並於3月4日(三)前將電子檔案上傳任教班級線上課室平台—「114 學年度第2學期家長日」主題課程內，供學生家長查閱瞭解。

教務處

- 教師公假需課務排代務必五個工作日前將假單送至教學組(扣除職務代理人簽核時間)
- 個人除喪假、三天以上病假(需有醫療證明)外，皆由教師自理排代或調補課；教務處在人力允許的情況下彈性協助，但請老師務必回電確認、避免遺漏，後續請完成請假手續。

教務處

- 114-1 兼代課鐘點差額補發:校內預算支應的部份已於期末核撥完畢、各項專案兼代課差額則須待教育局來文確定再行核撥。
- 已完成114年9-12月自費代課鐘點差額補發調查。函文指示自費代課之案件，需於學校差勤相關系統登記有案者，故第八節及未有請假紀錄者不列入補發。此外，補發對象為請假老師，請請假老師自行轉交代課老師，如需查詢請洽教學組。

教務處

- 定期評量命題及審題請力求嚴謹，避免爭議性考題或繳卷後反覆更改試題，也請命題教師準時繳交試卷至教學組。
- 請老師們注意監考時勿使用手機並留意發卷時間避免影響學生權益。考試結束鐘響前亦請老師不要做任何口頭提醒，避免有影響學生作答之疑慮。

三、議題說明與討論：

討論提綱

- 分析檢討114學年度第一學期第三次定期評量試題。
- 確認定期評量範圍、命題教師
- 九下補考命題教師
  (5/12(二)九下補考)

討論提綱

- 討論本學期各領域增能研習主題。
  (各領域每學期至少需2場。)
- 1. 3/11(三)下午玠汝老師公開授課
  第五節行動學習教室說課
  第六節808公開課
  第七節行動學習教室議課+小點心(比薩或甜點?)

討論提綱

- 2. **共審段考試題**

  時間：若為一段，適合的日期為3/18(三)

  大家要吃什麼小點心，歡迎提供想法 ☺

  補充：3/25(三)學校有免費健康檢查，教師會會員在自費項目有優惠，詳細說明會再發群組。

- 共審段考試題時間會再更改，下次教研會討論。
- 依據盧卡斯報表，進行第三次段考試題分析，分析檔案另行上傳。
- 第一次段考命題範圍

	七年級	八年級	九年級
地理	L1～L2	L1～L2	B6 L1+第一到二冊
歷史	L1～L2	L1～L2	L1～L2
公民	L1～L2	L1～L2	B6 L1～L2+第一到五冊

- 本學期各次段考統整：
  七年級地理老師統整，八年級歷史老師統整，九年級公民老師統整

- 114-2 補考命題教師：

	地理	歷史	公民
七年級	陸老師(統整)	謝老師	張老師
八年級	陳老師	陳老師(統整)	林老師
九年級	林老師	林老師	林老師(統整)

新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期

健體領域第一次 教學研究會會議紀錄

1、 會議時間：115 年 2 月 25 日 10 時 00 分~12 時 00 分

2、 會議地點：校史室

3、 主席：白玉莊

4、 列席：

5、 出席：如簽到表

6、 記錄：白玉莊、孫泓民

1、 主席報告： 1.上學期末會議中已確認學期成績補考方式為:學校統一影印補考考題、集合學生補考並輸入成績，感謝各位老師支持。也請老師們配合補考試卷需統一命題。 2.這學期有一位體育實習老師，請大家多多照顧。 3.兼代課鐘點差額已補發，老師若有請事病假…等，自費代課鐘點者，需留意自己的差勤系統，將費用轉交給當時協助代課的老師。 4.教評會討論，本學期將提報 一位體育教師教甄缺。一位健教老師市內介聘(雙語缺)
2、 相關行政宣導： 1.同資料 2.申請導師序位 4-7 者，5/31 前需提出 3.3/13 家長日
三、議題說明與討論： 1. 健教科因課程需求，需設置專科教室使用。於 114 學年度，在學校教室資源最為緊缺之際，已配合整體規劃同意釋出專科教室。倘若新學年度有餘裕教室，懇請學校優先規劃健教科專科教室之設置，以維護課程品質與學生學習成效，也有利健教課程順利推動。 健體共同提案: 1. 建議學校於教評會市內介聘缺額調查會召開前，先行提供各科擬開立之缺額資訊，俾利各科事先討論並彙整意見，以利會議中能更具體反映各科對開缺與否之實際需求。 1.體育科決議通過: 2.出題教師:七:陳雅妮 老師，八:蔣憶綺 老師 3.公開授課時間安排 4.雨天備案室內課操作說明 臨時動議:
四、課程計畫設計分享：無。

新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期
綜合活動 領域 第 1 次教學研究會會議紀錄

1、 會議時間：_115_年_2_月_26_日 _10_時_15_分~_12__時_0_分
2、 會議地點：行動教室
3、 主席： 鍾政洋
4、 列席：李欣怡組長
5、 出席：見簽到表
6、 記錄：

1、 主席報告： 1、 請公開授課下學期的夥伴協助回報相關資訊。
2、 相關行政宣導： 如行政會議資料。
三、議題說明與討論： 1. 下學期第一次研習定在一段後的領域會議，研習主題為 AI 課程設計&備課應用，時間為 4/16 星期四的三四節課，地點為電腦教室 6。(家政) 2. 下學期第二次研習，研習主題為生涯教育中許多學生好奇和有興趣的華岡表演藝術相關領域科系，配合輔導室職校宣導，時間地點尚待與資料組長確定。確定後會在另行通知領域內夥伴。(輔導)
四、課程計畫設計分享：無
五、臨時動議：無

新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期
自然 領域 第 一 次教學研究會會議紀錄

1、 會議時間：115 年 02 月 24 日 13 時 15 分~15 時 00 分
2、 會議地點：校史室
3、 主席：陳慧珊老師
4、 列席：
5、 出席：詳見簽到表
6、 記錄：邱秉磊老師

1、 主席報告：

1.新進代理老師介紹

2. 上次提案回覆：自然科超鐘排課事宜

教務處回應：因有數資班課表難以調整，請老師見諒。

2、 相關行政宣導：

（1）人事室：無

（2）學務處：

1.疫情宣導（流感、諾羅、病毒腸胃炎），落實生病不上班、不上課的原則。

2.正向管教原則宣導。

3.遇學生公開場合大聲罵髒話，請老師協助糾正。

4.勿提前下課（借球、交手機、領手機）。

5.訓育組：3/13 7 年級第一次社團，3/20 8 年級第一次社團。

6.代導的老師請確實執行班級經營任務。

7.廚餘減量，勿亂丟廚餘。

8.導師排序四～七:5/31 前提出證明。

（3）教務處：

1.課表：2/23～24 個人調動，3/2 正式版本上線。

2.請假：線上請假、紙本調課單繳回、勿利用早自習補課。臨時請假，請務必回電確認避免遺漏。

3.代課重點差額補發（378-455 元），114 年 9-12 月（自費排代），請自行補給協助老師（公假的部分已補發）。

4.評量說明（家長陳情事件較多！）

5.家長日 3/13（五），新任課老師入班說明，全體教師與評量計劃 3/4 前上傳各班 classroom。

6.英檢報名補助（教學組）。

7.定期段考命題與審題：以會考題型為指導方針，力求嚴謹（勿任意更動）。

8.監考：留意發卷時間、勿有影響學生作答的行為。

9.資訊組：大屏（勿撐靠在黑板溝槽、勿拍打）、未來教室研習（A1、A2、A3、A30）。

（4）總務處：

1.汽機車停放在停車格（3/2 繳交停車費）。

2.環境教育融入課程。

3.假日、非上課時間借用教室原則宣導。

4.辦公室：勿使用私人電器、維修請填寫修繕單並耐心等待。

5.警衛室：勿視爲私人收發中心。

6.明德樓廁所工程到 6 月底。

7.辦公室、教室、公共區域請勿堆積個人物品。

（5）輔導處：例行事項宣導

1.4/24 八年級社區高職參訪：4/24（五）821-839（第 5～8 節停課）

2.生涯檔案：3/6 全校填寫，4/7 九年級，5/18 七、八年級。

3.資優鑒定 3/7 初選。

3、 議題說明與討論：

1.上學期三段試題檢討

七年級生物（許老師）

八年級理化（邱老師）

九年級理化（胡老師）

2.一段出題範圍討論

七年級：1-1～2-3

八年級：第一章、第二章+P.30-31、P.58-59

九年級：第一章、第三章+第四章

3.九下補考命題老師由小召出題（補考日期：05/12）

4.3/17（二）5、6 節，自然領域 AI 增能研習（主講：陳玠汝老師，地點：電腦教室）

四、課程計畫設計分享：無

4、 五、臨時動議：

1.段考期間遇學生突發需上廁所情形是否有明確處理方式？（回教室後是否能繼續作答？）

會後回覆：段考期間，若遇到學生突發需上廁所的狀況，可以的！回來還能繼續完成試卷，考試時間不會延後。（需滿足學生的生理需求！）

2.上下學期段考出題老師重複。

會後回覆：段考出題老師，若領域內員額的老師足夠，一學年出題一次為原則。當人數不夠時，出題老師的排序為 (1)代理代課老師 (2)專任老師 (3)導師

主任那有 111 年開始，各領域內老師們出題的狀況總表。若皆為專任老師，再依上次出題的順序來輪（一段、二段、三段）此為校內教學任務，所以無法有額外的補償，請見諒。

3.定期評量考試輪序理化跟數學原對開，但不知從何而起自然科都留在次日考？

佳泰、向先老師說明：數學科有手寫卷要批改，因希望分數能儘早改出，以利後續考試完檢討。

總召：會再與教務處反應。

新北市立永和國民中學114學年度 第2學期
數學領域 第一次教學研究會會議紀錄

1、 會議時間：115年2月26日13時15分～15時00分

2、 會議地點：校史室

3、 主席： 方老師

4、 列席：無

5、 出席：數學領域教師（依簽到表）

6、 記錄：方老師

1、主席報告：

(1)歡迎數學科新夥伴：吳老師、王老師。

(2)相關行政宣導：

教務處：正常化教學、落實教研會專業運作與發展、家長日活動、教師請假、代課鐘點費的核撥、英檢報名考試費補助、閱讀教育、公開授課、教師典範社群、定期評量命題與監考、地方輔導團分區輔導計畫、請假公文電子檔下載、資訊設備與教學。

學務處：疫情宣導、正向管教、社團課程、畢冊相關、導師相關。

輔導室：八年級社區高職參訪、責任通報、兒少關懷、生涯檔案建置、和風期刊徵稿、資優鑑定事宜、、個教生、技藝班、高關懷學生與非學校型態實驗教育學生之評量說明、家庭教育融入課程計畫繳交。

總務處：環境教育與防災教育議題成果提供、環境教育研習提醒、使用教室申請、節能減碳宣導、安全宣導、警衛室相關事宜、停車繳費。

2、議題說明與討論：

(1)114-1第三次定期評量試題分析與檢討。

七年級第三次定期評量試題由盧老師與魏老師進行分析與檢討說明。

七年級第三次定期評量試題由游老師進行分析與檢討說明。

九年級第三次定期評量試題由阮老師與黃老師進行分析與檢討說明。

(2)國民教育地方輔導團114學年度第2學期到校輔導申請意願。

會議決議：數學領域本學期無申請意願。

(3)地方輔導團分區研習。本學期未安排雙和區研習，有興趣參與其他分區研習的夥伴可自行報名，相關請假公文電子檔於雲端內下載。

(4)家庭教育融入課程計畫：方老師。

(5)有興趣的增能研習主題可再與總召討論，進行安排。

(6)九下補考試題：阮老師。

(7)公開授課

(a)本學期公開授課教師請於2/28前回報，以利教學組彙整與公告。

(b)上學期已完成公開授課教師請記得繳交或上傳相關資料檔案。

(8)114-1段考範圍與題型

	七年級	八年級	九年級
第一次	1-1～2-1 選擇+非選	1-1～2-1 選擇+非選	1-1～2-1 選擇+非選
第二次	2-2～3-2 選擇+非選	3-1～3-4 選擇+非選	第六冊全 選擇
第三次	4-1～6-1 選擇+非選	3-5～4-3 選擇+非選	

新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期

科技 領域 第 一 次教學研究會會議紀錄

1、 會議時間：115 年 2 月 24 日 13 時 15 分~15 時 00 分

2、 會議地點：電腦教室一

3、 主席： 陳詠君老師

4、 列席：教學組長

5、 出席：如簽到表

6、 記錄：陳詠君

1、 主席報告：

(1) 學校各處室行政事項報告

(2) 生科兩位新進代理老師介紹

2、 相關行政宣導：

(1) 學務處

- 3/13 社團開始,由七年級先開始社團時間,記得領取社團紀錄本
- 老師們如果想放照片於畢業紀念冊中,請交照片檔案給訓育組
- 如有導師排序的問題,請於 5/31 前至學務處提出

(2) 輔導處

- 4/24 高職參訪,有第五節課程的老師請留意

(3) 總務處

- 四小時環境教育時數
- 明德樓男廁整修到六月底

(4) 教務處

- 3/13 家長日,請將資料傳至 classroom
- 有公假請在五個工作天前請假

三、 議題說明與討論：

(1) 本學期公開授課安排與檔案繳交方式

四、 課程計畫設計分享：無

五、 臨時動議：

(1) 本學期領域增能研習安排：生科、資科各一場（內聘講師）

六、會議照片





新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期

特教 領域 第 一 次教學研究會會議紀錄

1、 **會議時間：** 115 年 03 月 05 日 13 時 15 分~ 15 時 00 分

2、 **會議地點：**明德二樓學習教室七

3、 **主席：**陳靜淑老師、何奕樺老師

4、 **列席：**校長、教務主任、教學組長、特教組長

5、 **出席：**詳見會議簽到表

6、 **記錄：**吳恒卉老師

一、主席報告：略

二、相關行政宣導：

1. 總務處回復

2	特教	在換教室的時候有向總務處提出第一教室需要裝設電話，但目前都還沒有裝設，希望行政能協助處理。若學生不在或是有突發狀況可以立即求助轉達。	總務處	因主機插槽之分機槽位不足，故目前無法滿足所提需求，若有緊急需要，請至鄰近(隔壁)辦公室借用，不便之處敬請見諒。

2. 疫情宣導：每年 11 月至隔年 3 月為流感、諾羅病毒、病毒性腸胃炎流行期，請落實相關防疫規定，保護自己也保護他人。

3. 正向管教宣導：正向管教措施如口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省等。但不包含「愛校服務、站立反省」。

4. 社團：第一次社團時間為 3/13(五)，當天是七年級社團課程。

5. 責任通報：為積極保護兒童及少年(以下簡稱兒少)之安全，若同仁知悉兒少疑似遭受傷害情事，應依法於知悉 24 小時內通報，並提供必要之輔導協助。

6. 兒少關懷：近來校內學生自傷行為日多，請利用授課時融入珍惜生命觀念。

7. 八年級社區高職參訪：4/24(五)下午第二梯次 821~839 班。

8. 辦公室、教室、或公共區域請勿擺放(堆積)與教學無關之物品，以避免影響行走動線安全及孳生病媒蚊蟲。（地下室）

9. 課表：本學期課表第二版(2/20 於教師園地公告)適用 2/23-2/27，2/23-2/24 下午 4 點前進行個人調動申請，逾時不候。調整後之課表於第四週發放，請全體教師於第四週 3/2(一)起，依新公告課表(見實施日期)正常上課。

10. 家長日：3 月 13 日（五）晚上舉辦本學期家長日

11. 114-1 兼代課鐘點差額補發:校內預算支應的部份已於期末核撥完畢、各項專案兼代課差額則須待教育局來文確定再行核撥。另，依教育局新北教國字第 1150191275 號來函，已完成 114 年 9-12 月自費代課鐘點差額補發調查。函文指示自費代課之案件，需於學校差勤相關系統登記有案者，故第八節及未有請假紀錄者不列入補發。此外，補發對

象為請假老師，請請假老師自行轉交代課老師，如需查詢請洽教學組。

12. 114-2 公開授課日期登記網址：
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1FdFUCjiCqAPgZX0bPp0pgNEZ7kbUMwDx/edit?gid=1806704317#gid=1806704317

13.3/25 健檢，相關表單在教師園地。

三、議題說明與討論：

1.增能研習主題討論

提議主題：職能治療專業增能研習-提升教師對學生生理動作之觀察力與指導，增進肌肉群運用原理之理解。

提案：

因應輪椅生需求，可以了解普通班體育課程調整或認識輔具、輔具訓練，可以邀請千瑜老師或是憶綺老師介紹認識。10 人同意。

2. 02 梯次校內案心評

皆按順序為 9 佐鳳 10 銘珠 12 建安 1 恆卉 5 奕樺 6 靜淑 8 語庭

3.

四、臨時動議：

無

新北市立永和國民中學 114 學年度 第 2 學期

本土語（閩南語） 領域 第 一 次教學研究會會議紀錄

1、 **會議時間：** 115 年 2 月 23 日 10 時 15 分~ 11 時 00 分

2、 **會議地點：多功能教室一**

3、 **主席： 劉育瑞**

4、 **列席：李宜家**

5、 **出席： 劉育瑞、 李宜家、林意純**

6、 **記錄：林意純**

1、 主席報告： 重要行政宣導、討論領域內課程要項。

2、 相關行政宣導：

- 疫情宣導，因流感盛行，請老師們落實相關防疫規定。
- 正向管教宣導，違反服儀規範、出缺席規範等，依規定不能懲處，但仍可為正向輔導管教，給予學生正向價值引導。正向管教措施如口頭糾正、列入日常生活表現紀錄、通知監護人協請處理、書面自省及靜坐反省等。但不包含「愛校服務、站立反省」。如有使學生身體客觀上受到痛苦或身心受到侵害等要件者，仍視為違法處罰，請老師務必謹慎小心。
- 家長日：3 月 13 日（五）晚上舉辦本學期家長日，請本學期新任教考科專任老師入班說明，請全體教師準備教學與評量計劃資料（含教學理念、課程與教學規劃、評量方式），電子檔名設定範例：114-2 國文教學與評量計畫(王小明老師)，並於 3 月 4 日(三)前將電子檔案上傳任教班級線上課室平台—「114 學年度第 2 學期家長日」主題課程內，供學生家長查閱瞭解。公假需提前五天與教務處告知。
- 家庭教育：請各領域總召協助於 3/13(五)前收集領域內家庭教育融入課程之教案或學習單，以學生完成之優良學習單成果為佳，紙本或電子檔請交至輔導組(jhjhs302@gmail.com)，俾利彙整家庭教育成果報告相關檔案。
- 本學期課表第二版(2/20 於教師園地公告)適用 2/23-2/27，2/23-2/24 下午 4 點前進行個人調動申請，逾時不候。調整後之課表於第四週發放，請全體教師於第四週 3/2(一)起，依新公告課表(見實施日期)正常上課。提醒老師務必準時到班，若有需請假調課請務必完成線上請假手續(若有課務調動需附件)，並提交紙本調補課單至教務處核備，勿任意私下調課，若違反出勤規定將列入平時考核紀錄。(請勿利用早自習補課)。

三、議題說明與討論：

1. 本學期的期中、期末考時間已納入行事曆中。期中評量範圍：七年級康軒版 1.2 課，八年級真平版 1.2 課。期末評量範圍：七年級康軒版 3.4 課，八年級真平版 3.4 課。
2. 114 學年度第二學期期中考預計為 4 月 24、27、28、29、30 日; 期末考預計為 6 月 12、15、16、17、18 日。
3. 114 學年度第二學期增能研習，預計 4 月 27 日邀請魏俊陽老師，主題：台語教學分享與科技融入。

四、課程計畫設計分享：

無。

五、臨時動議：

無。