

永和國中

1121025

112 學年度校慶運動會籌備會議三籌

會議紀錄

呈閱

承辦人：訓育組長陳雅妮 敬會

單位主管：教師兼學務主任林育慈

校長	鍾兆晉		教師會理事長	顏德琮	顏德琮
教務主任	杜陳聖	教師兼教務主任杜陳聖	九年級級導師	丁國財	丁國財
學務主任	林育慈	林育慈	八年級級導師	黃鈺婷	黃鈺婷
總務主任	呂紹川	教師兼總務主任呂紹川	七年級級導師	陳秀琪	陳秀琪
輔導主任	陳瑞桂	教師兼輔導主任陳瑞桂	資料組長	蔡雅玲	蔡雅玲
訓育組長	陳雅妮	訓育組長陳雅妮	志工代表		
衛生組長	巫雅惠	教師兼衛生組長巫雅惠	家長會代表		
體育組長	吳思源	吳思源			

永和國中 112 學年度校慶運動會籌備會議三籌 會議紀錄

一、會議日期：112 年 10 月 25 日（三）8:15

二、會議地點：校史室

三、會議主席：鍾兆晉校長

四、出席人員：詳簽到表

五、業務報告：

- (一)請總務處辦理 11/9(四)晚間力行體育館停租及 11/10(五)用電申請及冷氣空調使用事宜。
11/9(四)配合活動場佈，校園不開放，另請協助開啟側電動門讓廠商進校、架設安全圍籬，發電機組進場放置體育組前花台走道，典禮台背板 TRUSS 架設。
- (二)校慶運動會之經費概算，已完成核准並動支。
- (三)校慶紙本邀請卡已完成，請各處室提出紙本邀請卡之需求；需文書組協助寄發，請於本週交付，以利郵寄作業。
- (四)園遊會攤位已於 10/20(五)報名截止，10/25(三)中午午休進行抽籤，設攤位置將另行公告。
- (五)創意進場之班級移動路線，由班長於 10/24 午休完成走位，10/31 朝會進行七年級走位。
- (六)感謝狀名單確認後，請各組開始印製感謝狀，並於 11/3(五)前交至訓育組；11/2(四)前確認領獎人員是否出席。
- (七)校慶當天 7:30 前完成之工作事宜：總務處之盆花、場佈；輔導處之接待處佈置；學務處音直播設備就位。
- (八)校慶背景 TRUSS



- (九)校慶運動會開放志工入校服務，報名人數 9 名(衛生組 2 位、訓育組 6 位、生教組 1 位)。
- (十)當天若教職同仁有請假需求，請填寫重大集會請假報告書。
- (十一)電子邀請卡及紙本邀請卡，請參閱下方圖稿。



(十二)請於各處組確認各處室之工作分配事宜並執行相關準備。校慶當日早上 7~8 時之加班登記，由各處室申請核實填報。

(十三)已告知合作社端，有關校慶當日之營業時間調整相關事宜。7:00-7:30 & 9:30-15:00

(十四)請各處室位於中央穿堂 1 樓之公布欄於 11/3 前淨空，以利靜態展覽作品之佈置。

(十五)有關園遊會環保餐具，預計於 11/7 前完成準備 55 份；指定清洗餐具之忠孝仁愛信義一樓廁所洗手台將於 11/9(四)第 7 節架設紗網，以防廚餘阻塞水管；另廚餘回收點會標示於園遊會攤位圖，並加強宣導。

(十六)感謝志工協助校慶當日活動巡邏及門口管控，相關事項會與志工大隊長聯繫。

(十七)配合校慶事項宣導，召開各年級導報，七八年級為 11/1(三)第 1 節，九年級為 11/1(三)第 2 節。

六、提案討論與決議

七、臨時動議

1、請提供聯絡簿貼，標註自備環保餐具(租借餐具位置及押金)、持邀請卡入校、典禮可戴防曬帽或墨鏡、合作社開放時間、廚餘桶位置。

2、增加忠孝仁愛信義樓之 2 樓紗網設置。

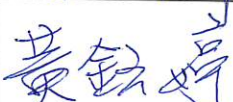
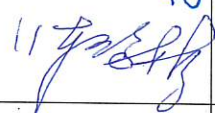
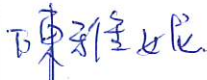
八、散會

永和國中 112 學年度 55 週年校慶運動會籌備會議三籌

簽到表

會議日期時間：112 年 10 月 25 日(星期三) 8:15

會議地點：校史室

校長	鍾兆晉		教師會理事長	顏德琮	
學務主任	林育慈		九年級級導師	丁國財	
教務主任	杜陳聖		八年級級導師	黃鈺婷	
總務主任	呂紹川		七年級級導師	陳秀琪	
輔導主任	陳瑞桂		家長會代表	王淑慧	
			資料組長	蔡雅玲	
衛生組長	巫雅惠		訓育組長	陳雅妮	
體育組長	吳思源		導護志工		

