

國文 領域 第 3 次教學研究會會議紀錄

- 1、會議時間：113 年 12 月 3 日 13 時 15 分~ 15 時 00 分
- 2、會議地點：校史室
- 3、主席：陳O晴
- 4、列席：全體國文教師
- 5、出席：全體國文教師
- 6、記錄：路O茹

一、主席報告：

- (1) 今天是本學期第三次教研會。
- (2) 行政宣導請見下欄。

二、相關行政宣導：

1. 教務處：盧卡斯系統說明、試題說明分析，針對題型分析並討論因應之教學策略。
2. 布達學校宣導事項

● 學務處：

依據上學年度學生自治會調查問卷，「教師不準時下課」成為同學在學期間最困擾的事項。

請導師先生協助，至遲於本校晨間活動/朝會開始時(0730)入班陪同指導同學。

正向管教：教師於懲處時，請依「教師輔導與管教學生辦法」擇定適當的輔導管教方式。同時於獎懲單上敘明具體事實及獎懲依據。如未依規定懲處，學務處將不予核章。違法懲處，學生及其家長都有權提出申訴。

● 輔導處：

九年級下學期有意願參加技藝班之學生，自 12/2(一)起至輔導處領取推薦表，並於 12/13(五)放學前完成並繳回表單，以辦理加選。各職群可增補名額，將於 12/2(一)開放領表時告知洽詢同學。

知悉學生有疑似性平(性侵害、性騷擾、性霸凌或疑似違反教師專業倫理)、霸凌、家暴、自殺自傷、脆弱家庭或其他兒少保護事件，請於 24 小時內向輔導組或生教組通報，並謹守保密原則。

● 總務處：

用電安全宣導：使用各類教室及辦公室，請各單位每日下班前請務必仔細確實檢查關閉室內外電燈、電扇、冷氣等電源及其他不用開關，以免電源電線過熱，引起電氣火災，釀成災害，遙控器電池長時間不使用時，請將電池取出，以免損壞設備。各教室(例如，班級勿同時使用 2 台吹風機)及辦公室請勿攜帶私人電器用品至學校使用，以節約用電及避免迴路超載(例如，勿使用烤箱)，用電安全詳細注意事項請參閱校網公告(校網-總務處-節能省電-用電安全宣導)。

相較往年同時期之水電費，目前有暴增之趨勢，再請大家節約用水用電，在無空汙及噪音影響之下，溫度未達 28℃ 以上，冷氣將無法開啟，保持室內空氣流通，亦可減少流感等疾病傳播，也請大家宣導節約使用。

● 教務處：

請老師準時到班上課、習作要批改檢討，以收學習之效。考試訂正或抄寫要適量有意義。

教師請假調代課請用新版調補課申請單，並請注意資優班數理(七年級為數學、生物、資訊)不可調課，若有調補課(含段考)請老師們互相提醒勿遺忘。

定期評量注意事項：請老師們注意監考時勿使用手機，並留意發卷時間避免影響學生權益。監考教師請提早至試務中心領卷，準時到班監考。段考考古題公告，調整成只公告前一學年。

● 第一次增能研習及行事曆微調

■ 113-1 國文科重要行事曆：

- 113/8/29 → 暑期增能研習+暑期備課日
- 113/9/3-4 → 一模
- 113/9/10 → 第一次教研會
- 113/10/15-16 → 第一次段考
- 113/10/22 → 第二次教研會+第一次增能研習
- 113/11/18-19 → 第二次段考
- 113/11/20-22 → 九年級畢旅
- 113/12/3 → 第三次教研會
- 113/12/12-13 → 八年級隔宿露營
- 113/12/19-20 → 二模
- 113/12/31 → 第四次教研會+第二次增能研習
- 114/1/16-17 → 第三次段考

三、議題說明與討論：

1. 二段試題分析

	命題者	上台分析者	資料表繳交者
七年級			
八年級			
八年級			

七年級：黃O倩老師

形音義的題型，有些學生沒有認真思考字義，單憑上課印象很熟悉便貿然選答案。
本次段考準備時間很短，論語的文言補充無法更詳細的解說或補充。

八年級：曹O珊老師

試卷難易度是 0.67，鑑別度 0.41，難易度評級為適中。有關於形音義、詞性、量詞皆須注意，閱讀甲乙對文閱讀較難，可進行詩句意境講解、錯誤選項分析、背景知識補充。

九年級：李O慧老師

試卷難易度是 0.64，鑑別度 0.45，難易度評級為適中。未記熟字義，不了解代詞性助詞，應多熟悉句型判斷關鍵，並多了解對仗要求，常見入聲字判斷。

2. 國教輔導團國中性別平等輔導團辦理「113 學年度第一學期分區輔導」研習心得分享 (113/11/12)：葉O祖老師

性別平等意識：性教育、情感教育、認識及尊重，包含認識不同性別、性別特徵、性別特質、性別認同、性傾向教育。

3. 「學習扶助」研習心得分享：陳O如老師。

針對學習扶助的學生的教學策略：文言文的主詞多省略，動詞多單詞，應先找動詞再造詞，知道動作，就能推論誰是做動作的主詞，找到主詞後，加入連接詞，文句便清楚了。

四、課程計畫設計分享：

1. 命題名單確認

	第一次段考	第二次段考	第三次段考
七年級			
八年級			
九年級			

2. 段考範圍及題型、配分

	七年級	八年級	九年級
範圍	課本第七課、第八課、第九課、第十課、自學二、自學三、古文（四篇選二篇） *背第七課兒時記趣（第二段）	第七課、第八課、第九課、第十課、自選二、自選三、古文第 13-18 篇	第七課、第八課、第九課、自學二、自選三、讀想喜悅第 11~12 回、默寫 L7 與宋元思書
題型+配分	40%-60% 注音國字、注釋、摘釋、改錯、多元思考題、選擇、題組	40%-60% 國字注音、注釋、摘釋、改錯、選擇題、閱讀題組	30%-70% 國字注音、注釋、摘釋、改錯、默寫、選擇題、閱讀題組

五、補充事項：

- 七年級圖資「閱讀護照」每一學期批改原則：
各科老師 3 篇(若國文老師批改可算短文抽查)/圖資老師剪報 3 篇。
- 七年級彈性課程（圖資）：楊 0 方老師。
- 九年級彈性課程（閱讀寫作）：胡 0 使老師。

	訂定寒假作業教師	下學期初補考命題教師
七年級		
八年級		
九年級		

六、臨時動議

- 段考試題手寫卷命題原則：
自學、課本延伸探索、習作閱讀測驗、語文天地不出在手寫國字注音、注釋大題。
- 關於學校布達事項提出疑異
 1. 學務處 三、導師工作說明
(一)請導師先生協助，至遲於本校晨間活動/朝會開始時(0730)入班陪同指導同學。
請學務處釐清權責歸屬(老師願意陪伴學生，但不應是規定)。
 2. 教務處 三、定期評量注意事項
監考教師可於各節考試預備時間內進行整卷、分卷，及發下電腦卡，於正式考試鐘響時始能發下試卷。
此項是否有修正以及公告？
 3. 教務處 三、定期評量注意事項
段考考古題公告，調整成只公告前一學年，若有其他年度的需要，請至教師園地/段考題目及解答下載。
因僅寫前一學年，可能會有無法抓到前一年考古題的狀況發生
另，段考卷是沒有智慧財產權的，段考題可以不公告，不是因為智慧財產權的緣故。

新北市立永和國民中學 113 學年度 第 1 學期
英語 領域 第三次教學研究會會議紀錄

1. 會議時間：113 年 11 月 25 日 13 時 30 分~15 時 00 分
2. 會議地點：行動學習教室
3. 主席：總召陳 0 汶
4. 列席：教務主任陳 0 君
5. 出席：英語領域全體教師及實習老師
6. 記錄：周 0 柱

1、主席報告：

- (1) 鼓勵老師於課堂實施全英教學，於 117 學年做為目標
- (2) Cool English: 語料庫 Sketch Engine 是教學利器
- (3) 鼓勵老師推動學生英語自主檢測系統
- (4) 校長報告：建議英文領域申請教育部外師，教育部外師與英語教師協同教學；新北市的外師則需要跨域。學校朝有兩個外師為目標

2、相關行政宣導：

- (1) 教務處：段考監考需準時；勿將教師園地帳號密碼告知家長；黑板板溝不可倚靠；寒假學藝活動：英語五節
- (2) 學務處：教師要準時上下課
- (3) 輔導處：24 小時內需通報疑似性平案件，特殊生成績要注意相關規則
- (4) 總務處：節約用水用電

三、議題說明與討論：

- (1) 114 年校定彈性課程申請：七年級任課老師-來年的彈性課程尚在討論規劃中，待決議
- (2) 七、八年級寒假作業
 - (1) 七年級：英語自主檢測系統+閱讀護照*1
 - (2) 八年級：寂天 Unit25, 26
- (3) 檢討本學期第二次定期評量試題與分析

九年級：

1. 學生作答情況整體比一段進步，也熟悉長文閱讀題型。
2. 學生在觀察對等連接詞前後的時態、動詞變化搭配較弱，列入三段考題重點。

八年級：

1. 一段與二段之間時間太短，學生準備時間不足
2. 題目間距太小
3. 聽力測驗言談理解部分敘述比較長，學生需要花比較多的時間聆聽，請出題老師們將聽力測驗播放的時間控制在 10 分鐘之內。
4. 聽力測驗第一大題的指導語擇一使用即可。
5. 學生反映題數多，來不及作答。依往例，選擇題的題數低於 60 題即可，本次測驗，選擇題部分為 57 題，還在範圍之內。

七年級：

1. 本次試題難度中間偏易，故中上程度學生普遍成績進步。
2. 閱測題目敘述篇幅縮短，學生較沒有來不及寫完的狀況。

(4) 本學期第三次定期評量範圍以及留守人員

七年級三段範圍：U5-R3(包含 U1-U4:10-15%); 大英：U6, U9, U10, U14

八年級三段範圍：U5-R3; 寂天 15-24; 大英 U8、U11、U12、U14; Reading Challenge (課本 P. 157-164)

九年級三段範圍：U5-R3+Culture & Festival; 寂天 13-18

(5) 段考留守人員：

七年級：李 0 霈老師

八年級: 林 0 伶老師

九年級: 廖 0 淳老師

(6) • 八年級討論事項: 是否要進行共同命題?

討論結果: 領域教師願意於八年級下學期, 由本年度尚未命題的老師進行共同命題試作, 相關執行細節, 由其中兩位教師向桂汶老師請益, 如下學期試行順利, 九年級起將由 11 位領域教師共同命題。

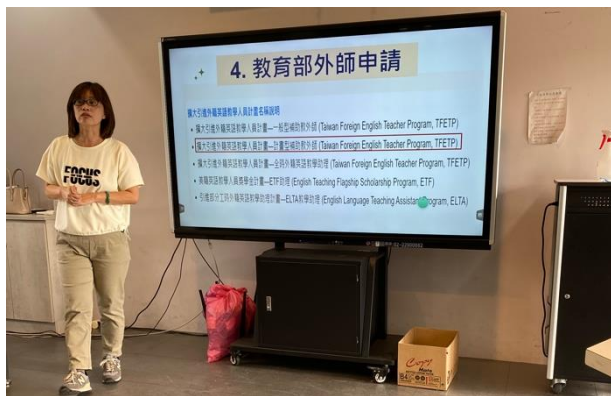
四、課程計畫設計分享:

1. Cool English: AI 融入課程設計
2. 12/28 前完成第二學期課程計畫
- 3.

五、臨時動議:

建議不要因為學校活動行程而影響到段考日程, 要有均衡的教學時程。

六、研習照片



主任分享 AI 研習內容



總召報告會議內容



九年級檢討第二次段考試題



八年級檢討第二次段考試題



各年級分組討論
簽到表



七年級討論來年課程計畫
簽到表

新北市立永和國民中學 113 學年度 第 1 學期
數學 領域 第 三 次教學研究會會議紀錄

- 1、會議時間：113 年 11 月 28 日 13 時 15 分~15 時 00 分
- 2、會議地點：校史室
- 3、主席：劉 0 新 師
- 4、列席：無
- 5、出席：全體數學老師
- 6、記錄：劉 0 新 師

一、議題說明與討論：

1. 檢討 113 學年度上學期第二次定期評量試題。

七年級：以傳統方式分析，難度中等，鑑別度優良。

八年級：以盧卡斯系統分析，難度中等，鑑別度優良。

九年級：以盧卡斯系統分析，難度較高，鑑別度優良。(另，金 0 宜老師表示無法寫出試題知識點。)

教務主任解說盧卡斯系統知識點撰寫方式以及如何使用試題分析資料。

校長與教務主任鼓勵、提醒領域教師善用盧卡斯系統。

2. 確認本學期第三次定期評量範圍、留守人員。

	一段	二段	三段
七年級			
八年級			
九年級			

	一段	二段	三段
七年級			
八年級			
九年級			

3. 114 學年度校訂彈性課程申請意願討論。(本土語課程於 112 學年度納入七、八年級必修課程)

因本年度彈性課程經費尚未發放，且數學科師資短缺，下一年度彈性課程申請意願不強。

4. 113 學年度第二學期領域課程計畫撰寫(部定及校本課程請於 113 年 12 月 18 日前完成上傳，相關注意事項及表單已放置雲端，請領召下載轉知)

依慣例由數學科總召與小召撰寫。

5. 寒假作業

由各班老師自行派作業。

二、相關行政宣導：

請參閱書面資料各處室報告。

三、臨時動議：

- 1、數學段考考古題是否公告於校網？

同意公告 6 人，不同意公告 4 人，無意見 7 人。

- 2、補考內容更改

過往數學科補考題目來自段考考古題，今後改為直接用每章習作綜合練習的是非題、選

擇題。22 人贊同。

3、盧卡斯知識點的撰寫

金靜宜老師提出意見。應其要求將其在數學領域群組之發言轉載於會議記錄最末。

4、盧卡斯系統困難題判斷標準

盧卡斯系統將答對率 50%以下之題目判定為困難，是否可以調整標準？若不行，段考數學科能否只就答對率 30%以下之題目寫報告？

23 位同意希望學校更改判斷標準。0 位同意維持現狀。

5、增能研習

增能研習主題(一)

2024/12/5(四)13:15。講師：方毓柏老師。主題：Geogebra。

增能研習主題(二)

2025/1/2(四)13:15。講師：許智傑老師。主題：香味與比例。

社會 領域 第 3 次教學研究會會議紀錄

- 7、會議時間：113 年 11 月 27 日 13 時 15 分~ 15 時 00 分
- 8、會議地點：校史室
- 9、主席：陸 0 欣組長
- 10、列席：陳 0 君主任、阮 0 芸組長
- 11、出席：社會領域所有同仁
- 12、記錄：陸 0 欣組長、葉 0 博老師、陳 0 汝老師

一、主席報告及相關行政宣導：



重要行政宣導：學務處

1. 依《公立高級中等以下學校教師成績考核辦法》，**教師應準時上下課**。學生自治會調查問卷，「**教師不準時下課**」是同學在學期間最困擾的事項。
2. 獎懲請依「校內獎懲辦法」之具體事實及獎懲依據。**如未依規定懲處，學務處將不予核章。**



重要行政宣導：輔導處

1. 請知悉學生有疑似性平(性侵害、性騷擾、性霸凌或疑似違反教師專業倫理)、霸凌、家暴、自殺自傷、脆弱家庭或其他兒少保護事件，**請於24小時內向輔導組或生教組通報，並謹守保密原則。**(延遲通報會罰款，若不確定請通報為宜)
2. **九年級下學期有意願參加技藝班之學生**，自12/2(一)起至輔導處領取推薦表，並於12/13(五)放學前完成並繳回表單。

重要行政宣導：輔導處



113-1生涯發展教育融入
領域課程活動教師檢核表

若老師有配合生涯發展教育
融入課程相關的學習單，
請提供給資料組，
繳交者~~~
將可獲得神秘小禮物！！！！



重要行政宣導：總務處

1. 相較往年同時期之水電費，目前有暴增之趨勢，再請大家節約用水用電，在無空汙及噪音影響之下，溫度未達28°C以上，冷氣將無法開啟，保持室內空氣流通，亦可減少流感等疾病傳播，也請大家宣導節約使用。



重要行政宣導：教務處

1. 「習作」要檢討及批改，以收學習之（抽查亦用）。
2. 請假調代課請用新版調補課申請單，新版有註記資優班數理(七年級為數學、生物、資訊)不可調課之班級。
3. 監考教師請提早至試務中心領卷，準時到班監考。若因監考教師個人因素致延遲發卷時間，請補足監考班級當節考試時間。
4. 請監考老師確實清點試卷，有讀卡請用橡皮筋綁好，如果有學生交白卷，請在試卷袋上註明。
5. 段考考古題只公告前一學年(補考用)，其他年度請至教師園地 段考題目及解答下載。

重要行政宣導：教務處

1. 九年級寒假學藝活動為114/2/03-07，合計5天全天。歷史、地理、公民各2節，有特殊排課上的需求，請113/12/20(五)前至教學組登記。
2. 永中圖書館有6萬多冊館藏，歡迎師生多加利用。為使圖書館書目更全面廣泛並貼合使用者需求，歡迎各領域教師推薦不同類別適合學生閱讀或教師自我增能的書籍，作為未來圖書館採購書目之參考。



二、議題說明與討論：

討論事項

1. 社會科113年度不另外規定統一的寒假作業
2. 114年度校定彈性課程申請意願：歷、地仍有意願延續申請九年級彈性課程-看見世界，其他年級與科別表示目前暫無需求。
3. 檢討本學期二次定期評量試題(已繳交教學組)。
4. 確認本學期第三次定期評量範圍以及留守人員。

新北市立永和國民中學 113 學年度第 1 學期

自然 領域第 2 次教學研究會會議紀錄

- 1、 會議時間：112 年 11 月 26 日 13 時 15 分~ 14 時 15 分
- 2、 會議地點：校史室
- 3、 主席：李 O 玲
- 4、 列席：參閱簽到表
- 5、 出席：參閱簽到表
- 6、 記錄：陳 O 傑

一、行政宣導重點，其餘請參考書面資料：

(一)學務處

1. 知悉學生有疑似性平(性侵害、性騷擾、性霸凌或疑似違反教師專業倫理)、霸凌、家暴、自殺自傷、脆弱家庭或其他兒少保護事件，請於 24 小時內向輔導組或生教組通報，並謹守保密原則。

2. 請導師先生協助，至遲於本校晨間活動/朝會開始時(0730)入班陪同指導同學。

(二)輔導處

1. 知悉學生有疑似性平(性侵害、性騷擾、性霸凌或疑似違反教師專業倫理)、霸凌、家暴、自殺自傷、脆弱家庭或其他兒少保護事件，請於 24 小時內向輔導組或生教組通報，並謹守保密原則。

(三)總務處

1. 用電安全宣導：使用各類教室及辦公室，請各單位每日下班前請務必仔細確實檢查關閉室內外電燈、電扇、冷氣等電源及其他不用開關，以免電源電線過熱，引起電氣火災釀成災害，遙控器電池長時間不使用時，請將電池取出，以免損壞設備。各教室(例如，班級勿同時使用 2 台吹風機)及辦公室請勿攜帶私人電器用品至學校使用，以節約用電及避免迴路超載(例如，勿使用烤箱)，用電安全詳細注意事項請參閱校網公告(校網-總務處-節能省電-用電安全宣導)。

2. 相較往年同時期之水電費，目前有暴增之趨勢，再請大家節約用水用電，在無空汙及噪音影響之下，溫度未達 28℃ 以上，冷氣將無法開啟，保持室內空氣流通，亦可減少流感等疾病傳播，也請大家宣導節約使用。

(四)教務處

1. 請老師準時到班上課、習作要批改檢討，以收學習之效。考試訂正或抄寫要適量有意義。

2. 教師請假調代課請用新版調補課申請單，並請注意資優班數理(七年級為數學、生物、資訊)不可調課，若有調補課(含段考)請老師們互相提醒勿遺忘。

3. 定期評量注意事項：監考教師請提早至試務中心領卷，準時到班監考。若因監考教師個人因素致延遲發卷時間，請補足監考班級當節考試時間；若發生設備問題或其他試場偶發事件，請監考教師彈性處理或向教務處通報尋求協助，以維護學生權益

二、第二次定期評量試題檢討：出題老師

1. 七年級(O 泰師)：試題難易適中。
2. 八年級(O 皇師)：試題中間偏易。
3. 九年級(O 均師)：試題難易適中。

三、確認 113 第一學期第三次段考出題老師和範圍

科目	第三次定期評量	
生物	七	
理化	八	
	九	

科目	第三次段考留守		出題範圍
生物	七		P116~p193
理化	八		4-3 透鏡~ch.6(p117~p1209)
	九		ch.1~ ch.4+ch.7(以新範圍為主)

四、下學年彈性課程是否繼續申請？

(1)八年級： 贊成 11 人 反對 1 人 （決定申請）

(2)九年級： 贊成 11 人 反對 1 人 （決定申請）

五、臨時動議

請總召協助反應自然科已有行之有年的共審制度，分批共審制為自然領域認為合適的方式，而非沒有共審。

新北市立永和國民中學 113 學年度第一學期

藝術領域第三次教學研究會會議紀錄

壹、會議時間：113 年 11 月 27 日 13 時 15 分~15 時 30 分

貳、會議地點：科學大樓三樓智慧教室

參、主席：曹 O 菱

肆、列席：阮 O 芸組長

伍、出席：詳如簽到表。

記錄：廖治強

一、主席報告：

無

二、各處室報告事項請老師詳閱相關行政宣導。

(一) 學務處提醒

1. 請老師準時上下課(學)

- (1) 依據「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」，教師應準時上下課。
- (2) 延遲下課可能導致下一堂課的老師課程被耽誤、學生無法順利用餐、導師空等，或師生上洗手間等問題，環環相扣。
- (3) 部分老師會有下課時間未到就讓學生離開的早退情形。
- (4) 1210 鐘響全體同學進教室用餐的政策懇請各位老師配合實施，請同學未到 1220 都留在教室用餐。
- (5) 教師於放學後留學生務必事先取得家長同意，並說明放學時間及緊急聯繫方式。留校期間請避免少數異性共處一室，減少性平爭議。

2. 代導師工作說明。

- (1) 未足一日的各種假別，請老師自覓代導師。
- (2) 代導師工作請落實交接。
- (3) 老師請假若跨越假日且未達兩個禮拜，該班於假日期間若遇事故需要處理，仍由原導師負責。
- (4) 代導師工作係依據本校導師輪替辦法各班依據科目進行。由於順序上都是國、數、英、理(生)…。可能導致部分老師於學期初得一直接任代導師，情非得已，敬請見諒。

3. 正向管教：教師於懲處時，請依「教師輔導與管教學生辦法」中之平等原則、比例原則，並應審酌情狀以確保措施之合理有效性。同時於獎懲單上務必敘明具體事實及獎懲依據。

(二) 輔導處

1. 九年級下學期有意願參加技藝班之學生，自 12/2(一)起至輔導處領取推薦表，並於 12/13(五)放學前完成並繳回表單，以辦理加選。各職群可增補名額，將於 12/2(一)開放領表時告知洽詢同學。
2. 請老師掃描右方 QR code 或輸入網址 <https://forms.gle/5MZZPG6TwxdosVWq7>，填寫「113 學年度第 1 學期生涯發展教育融入領域課程活動教師檢核表」，(前 2 頁是共同表單，後 3 頁只要選擇自己的領域與任教科目填寫即可)。若老師有其他配合生涯發展教育融入課程相關的學習單，請提供給資料組，繳交者將可獲得神秘小禮物。
3. 邀請家長入班分享的班級生涯講座，一場編列 420 元經費，尚有 18 場可申請費用，歡迎各位老師繼續邀請家長到班分享。

(三) 總務處

1. 環境教育研習時數：依照規定所有教職員工及學生每年須 4 小時以上之研習時數。另未滿 4 小時之教職員工總務處會發出個別通知。
2. 借用教室申請：非上課期間，請依規定提前至總務處提出申請填寫借用教室申請單。繳費狀況：麻煩請導師夥伴提醒孩子們，各項款繳請於繳費期限內繳畢，避免有逾期補繳之情況發生。

3. 其餘請參照書面資料

(四) 教務處

1. 教師務必準時到班，以免損及學生學習權益。
2. 學生成績評量不得於上午第一節課前、課間、中午休息或課後輔導時間辦理。
3. 教師請假調代課請用新版調補課申請單，並請注意資優班數理(七年級為數學、生物、資訊)不可調課，若有調補課(含段考)請老師們互相提醒勿遺忘。
4. 請老師們注意監考時勿使用手機，並留意發卷時間避免影響學生權益。若因監考教師個人因素致延遲發卷時間，請補足監考班級當節考試時間；若發生設備問題或其他試場偶發事件，請監考教師彈性處理或向教務處通報尋求協助，以維護學生權益。
5. 段考完後第一天將進行補考，請任課老師、導師勿提早公布答案，以利維持考試公平性
6. 公假等其餘請參照書面資料。
7. 學力 up 講座

永中升學輔導系列講座	講師	日期
1. 迎戰會考-數學科	劉繼文老師	113.12.07(六)9:30-11:30
2. 迎戰會考-英語科	盧柏宏老師	113.12.21(六)9:30-11:30
3. 迎戰會考-社會科	黃子祐老師	114.01.21(二)9:30-11:30
4. 迎戰會考-國文科	張蕙蘭老師	114.01.22(三)8:00-10:00
5. 迎戰會考-自然科	徐俊龍老師	114.01.22(三)10:20-12:20
6. 迎戰會考-作文	謝珮筠老師	114.01.23(四)9:30-11:30

三、議題說明及討論

無

四、臨時動議

無

綜合活動 領域 第 3 次教學研究會會議紀錄

- 13、會議時間：113 年 11 月 28 日 10 時 15 分~12 時 00 分
14、會議地點：會議室二
15、主席：陳 0 芳
16、列席：教學組長
17、出席：全體綜合領域教師（見簽到表）
18、記錄：陳 0 芳 徐 0 蔭 許 0 岑

一、主席報告及相關行政宣導：

- (6) 請老師準時上下課(學)：依據「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」，教師應準時上下課。依據上學年度學生自治會調查問卷，「教師不準時下課」成為同學在學期間最困擾的事項。學務處前此已多次宣導，之後將會如實記錄屢遭師生投訴延遲下課的教師，並會同教務處協助積極改善。
- (7) 導師先生協助，至遲於本校晨間活動/朝會開始時(0730)入班陪同指導同學。
- (8) 12/27 打新冠疫苗，預計 11/27 發下師生新冠疫苗的 QRcode(一樣電子簽署)請務必在簽截止前(12/11 截止)完成簽署。
- (9) 正向管教：教師於懲處時，請依「教師輔導與管教學生辦法」擇定適當的輔導管教方式。同時於獎懲單上敘明具體事實及獎懲依據。如未依規定懲處，學務處將不予核章。違法懲處，學生及其家長都有權提出申訴。
- (10) 技藝班與特殊生成績評量說明。
- (11) 請教師同仁們於 12/31 前自行完成家庭及環境教育教育 4 小時研習。
- (12) 知悉學生有疑似性平(性侵害、性騷擾、性霸凌或疑似違反教師專業倫理)、霸凌、家暴、自殺自傷、脆弱家庭或其他兒少保護事件，請於 24 小時內向輔導組或生教組通報，並謹守保密原則。
- (13) 總務處用電安全宣導。
- (14) 請老師準時到班上課、習作要批改檢討，以收學習之效。考試訂正或抄寫要適量有意義。
- (15) 教師請假調代課請用新版調補課申請單，並請注意資優班數理(七年級為數學、生物、資訊)不可調課，若有調補課(含段考)請老師們互相提醒勿遺忘。
- (16) 彈性學習課程實施不得為部定課程單一科目的重複學習，以符應總綱強調之跨域、適性及選修等原則。如：七年級「導德領航」課程現有被用來進行平時測驗、上正課，甚至讓學生自習情況，實有違課程本意。
- (17) 定期評量注意事項宣導。
- (18) 升學輔導工作宣導。
- (19) 本學期開學至今，已發生多次校網中重要連結外流的情況，由於學校網站/教師園地的資料只開放給校內教師，請老師們務必遵守規範，教師園地中的相關連結，請勿提供給校外人士或家長，避免衍伸困擾。
- (20) 第四次提醒！教室裡黑板的支撐架僅設計來支撐黑板之重量，請教師們「不要撐、靠或坐在黑板溝槽上」，以免發生「校安事件」，近期還是有支撐架稍微被壓歪的情況，請教師務必小心。
- (21) 其餘事項請參閱會議電子檔說明。

二、議題說明與討論：

1. 各領域重要課程與教學議題研討。
2. 113 學年度第二學期領域課程計畫撰寫注意事項說明，相關注意事項及表單已傳給各科召，請寫下學期課程計畫的老師，於 12/11 (三) 將課程計畫相關電子檔交給各科召彙整。科召請於 12/13 (五) 彙整給總召，謝謝。

三、分科討論：

1. 家政科紀錄：

- (1) 下學期課程計畫撰寫：七-麗卿、八-佳穎、九-繼蔭
- (2) 中餐教室 14 周出現反覆無電器使用但教室反覆跳電情形，請學校儘速檢修。

2. 童軍科紀錄：

- (1) 下學期課程計畫撰寫：七-振洋、八-維菁、九-名哦
- (2) 場地使用討論。
- (3) 童軍團活動討論。

3. 輔導科紀錄：

- (1) 各年級討論生涯手冊普查內容，麗君老師分享：生涯試探活動紀錄建議可以融入八年級高職參訪心得、園遊會結合餐旅群(餐飲製作)或商業群(販賣銷售)活動紀錄，七年級可以融入創意進場結合藝術群(表演藝術)心得記錄、九年級融入高職類科介紹課程。
- (2) 輔導主任跟輔師們討論輔導工作事項：
近期憂鬱自傷個案人數增加，專輔至好老師發現有部分憂鬱自傷傾向的學生，會加入網路自傷社群，透過 FB、IG 等社群媒體去宣告他們的情緒、痛苦，像是放上傷口、流血的自傷照片，比較自傷嚴重度，以此博取關注、尋求認同和抒發情緒，或是把自傷當成手段來反抗管教者，輔師們可以思考該如何透過課程宣導，預防學生自我傷害，以及預防其情緒行為問題受到社群媒體的誘使，進而做出模仿自我傷害的行為。建議可以設計生命教育議題，正向情緒抒發管道、因應壓力的課程宣導，亦可以在導師會報宣導自傷社群網站對青少年的影響，讓師長協助關心和辨識潛在自傷個案，提供轉介輔導和正向求助管道。

四、臨時動議：

關於學務處導師工作說明之第一點：請導師先生協助，**至遲**於本校晨間活動/朝會開始時(0730)入班陪同指導同學。領域教師提出是否可以請人事室提供教師上班時間的法規依據。

本土語 領域 第 3 次教學研究會會議紀錄

19、會議時間：113 年 11 月 25 日 09 時 15 分~ 11 時 00 分

20、會議地點：英語專科教室

21、主席：林 O 純老師

22、列席：阮 O 芸組長

23、出席：劉 O 瑞老師

24、記錄：劉 O 瑞老師

七、相關行政宣導：

3. 布達學校宣導事項

● 學務處：

(一)請老師準時上下課

1. 依據「公立高級中等以下學校教師成績考核辦法」，教師應準時上下課。
2. 依據上學年度學生自治會調查問卷，「教師不準時下課」成為同學在學期間最困擾的事項。
3. 延遲下課可能導致下一堂課老師困擾、學生無法順利用餐、導師空等，或師生上洗手間等問題。班級也反應部分室外課程或至專科教室上課時(如：至力行館或游泳池上體育課、至實驗室上實驗課…等)，請任課教師能考量學生移動回班級教室所需時間，以免耽誤學生下一節課程、或取餐和用餐時間。亦請任課教師能瞭解班級學生晚到班上課原因，減少不合理之處罰。

(二)衛生工作

1. 11/26、27 為七年級健康檢查時間，請導師或任課教師依照時間提前十分鐘到。

(三)正向管教

1. 教師於懲處時，請依「教師輔導與管教學生辦法」擇定適當的輔導管教方式。同時於獎懲單上敘明具體事實及獎懲依據。如未依規定懲處，學務處將不予核章。違法懲處，學生及其家長都有權提出申訴。

● 輔導室：

(一)113 學年度第 1 學期生涯發展教育融入領域課程活動教師檢核表

請老師掃描右方 QR code 或輸入網址 <https://forms.gle/5MZZPG6TwxdosVWq7>，填寫「113 學年度第 1 學期生涯發展教育融入領域課程活動教師檢核表」，(前 2 頁是共同表單，後 3 頁只要選擇自己的領域與任教科目填寫即可)。若老師有其他配合生涯發展教育融入課程相關的學習單，請提供給資料組，繳交者將可獲得神秘小禮物。

(二)家長職業分享

邀請家長入班分享的班級生涯講座，一場編列 420 元經費，尚有 18 場可申請費用，歡迎各位老師繼續邀請家長到班分享。

(三)家庭教育研習

請教師同仁們於 12/31 前自行完成家庭教育 4 小時研習，相關資源可參考路徑:校網->輔導處->永中家庭教育->家庭教育資源專區。

(四)疑似性平霸凌通報

知悉學生有疑似性平(性侵害、性騷擾、性霸凌或疑似違反教師專業倫理)、霸凌、家暴、自殺自傷、脆弱家庭或其他兒少保護事件，請於 24 小時內向輔導組或生教組通報，並謹守保密原則。

● 總務處：

(一)環境教育研習

本年度環境教育研習時數：依照規定所有教職員工及學生每年須 4 小時以上之研習時數。另未滿 4 小時之教職員工已發出個別通知，謝謝大家的配合!!

(二)節約能源

相較往年同時期之水電費，目前有暴增之趨勢，再請大家節約用水用電，在無空汙及噪音

影響之下，溫度未達 28℃ 以上，冷氣將無法開啟，保持室內空氣流通，亦可減少流感等疾病傳播，也請大家宣導節約使用。

● 教務處：

(一) 課程與教學注意事項

1. 請老師準時到班上課、習作要批改檢討，以收學習之效。考試訂正或抄寫要適量有意義。

(二) 彈性學習課程實施與評量

1. 彈性學習課程實施不得為部定課程單一科目的重複學習，以符應總綱強調之跨域、適性及選修等原則。如：七年級「導德領航」課程現有被用來進行平時測驗、上正課，甚至讓學生自習情況，實有違課程本意。煩請所有彈性學習課程授課教師依課程計畫落實教學活動，以健全本校彈性課程發展。

(三) 定期評量注意事項

1. 監考教師請提早至試務中心領卷，準時到班監考。若因監考教師個人因素致延遲發卷時間，請補足監考班級當節考試時間；若發生設備問題或其他試場偶發事件，請監考教師彈性處理或向教務處通報尋求協助，以維護學生權益。
4. 監考教師可於各節考試預備時間內進行整卷、分卷，及發下電腦卡，於正式考試鐘響時始能發下試卷。請老師們注意監考時勿使用手機，並留意發卷時間避免影響學生權益。監考期間請勤於走動，察看學生作答情形，避免學生違規事件發生。此外，也能協助留意無聲廣播是否有更正試題訊息文字，及時公告週知。監考老師除必要的說明及提醒外，勿針對考題多作闡述或答題引導、甚或與學生閒聊，避免爭議。

(四) 資訊設備與數位教學資源

1. 本學期開學至今，已發生多次校網中重要連結外流的情況，由於學校網站/教師園地的資料只開放給校內教師，請老師們務必遵守規範，教師園地中的相關連結，請勿提供給校外人士或家長，避免衍伸困擾。
2. 第四次提醒！教室裡黑板的支撐架僅設計來支撐黑板之重量，請教師們「不要撐、靠或坐在黑板溝槽上」，以免發生「校安事件」，近期還是有支撐架稍微被壓歪的情況，請教師務必小心。

八、討論提綱：

4. 113 學年度第二學期本土語領域課程計畫撰寫

七年級：劉 0 瑞老師

八年級：林 0 純老師

九、臨時動議

● 討論事項：

- (1) 本土語日後是否統一段考？

決議：

1. (暫定)第二次段考：下學期 13 週
2. (暫定)第三次段考：下學期 19 週
3. 題型：選擇題、手寫題。

健體 領域 第 3 次教學研究會會議紀錄

25、會議時間：113 年 11 月 27 日 10 時 15 分~11 時 30 分

26、會議地點：校史室

27、主席：陳 O 君

28、列席：

29、出席：

30、記錄：江 O 珊

3、主席報告：無

4、相關行政宣導：

※請老師準時上下課

※代導師工作說明

※導師工作說明

※掌握學生技藝班申請期限

※請教師掌握各式研習時數的要求

※請進行正常教學、注意用電安全

三、議題說明與討論：

※確定增能研習日期

※討論領域會議中導師職責範圍

四、課程計畫設計分享：

五、臨時動議：

※行政宣導的導師工作說明內第一點，朝會開始時間入班陪同部分，想確定何時為法定上班時間？（導師能主任陪同，但不應明文訂定）

※行政宣導的導師工作說明內第二點，學生午休、打掃工作時間是否為法定工作時間？（導師能主任陪同，但不應明文訂定）

※行政宣導的導師工作說明內第三點，禁止教室門窗上鎖部分因導師也有課程，科任教師也應有職責是否較為妥適？

※畢老師建議還是繼續發放紙本的領域會議資料。

新北市立永和國民中學 113 學年度第 1 學期

科技 領域第 3 次教學研究會會議紀錄

- 7、 會議時間：112 年 11 月 26 日 13 時 15 分~ 14 時 15 分
- 8、 會議地點：電腦教室一
- 9、 主席：葛 0 亭
- 10、 列席：參閱簽到表
- 11、 出席：參閱簽到表
- 12、 記錄：葛 0 亭

一、行政宣導重點，其餘請參考書面資料：

(一)學務處

1. 知悉學生有疑似性平(性侵害、性騷擾、性霸凌或疑似違反教師專業倫理)、霸凌、家暴、自殺自傷、脆弱家庭或其他兒少保護事件，請於 24 小時內向輔導組或生教組通報，並謹守保密原則。

2. 請導師先生協助，至遲於本校晨間活動/朝會開始時(0730)入班陪同指導同學。

(二)輔導處

1. 知悉學生有疑似性平(性侵害、性騷擾、性霸凌或疑似違反教師專業倫理)、霸凌、家暴、自殺自傷、脆弱家庭或其他兒少保護事件，請於 24 小時內向輔導組或生教組通報，並謹守保密原則。

(三)總務處

1. 用電安全宣導：使用各類教室及辦公室，請各單位每日下班前請務必仔細確實檢查關閉室內外電燈、電扇、冷氣等電源及其他不用開關，以免電源電線過熱，引起電氣火災釀成災害，遙控器電池長時間不使用時，請將電池取出，以免損壞設備。各教室(例如，班級勿同時使用 2 台吹風機)及辦公室請勿攜帶私人電器用品至學校使用，以節約用電及避免迴路超載(例如，勿使用烤箱)，用電安全詳細注意事項請參閱校網公告(校網-總務處-節能省電-用電安全宣導)。

2. 相較往年同時期之水電費，目前有暴增之趨勢，再請大家節約用水用電，在無空汙及噪音影響之下，溫度未達 28℃ 以上，冷氣將無法開啟，保持室內空氣流通，亦可減少流感等疾病傳播，也請大家宣導節約使用。

(四)教務處

1. 請老師準時到班上課、習作要批改檢討，以收學習之效。考試訂正或抄寫要適量有意義。

2. 教師請假調代課請用新版調補課申請單，並請注意資優班數理(七年級為數學、生物、資訊)不可調課，若有調補課(含段考)請老師們互相提醒勿遺忘。

3. 定期評量注意事項：監考教師請提早至試務中心領卷，準時到班監考。若因監考教師個人因素致延遲發卷時間，請補足監考班級當節考試時間；若發生設備問題或其他試場偶發事件，請監考教師彈性處理或向教務處通報尋求協助，以維護學生權益

臨時動議

基於教師法工時規範，教師原則每天工作 8 小時，每週 40 小時。學務處要求班導師應於 7:30 前進入班級，陪同學生進行早自習活動，造成每週工作時數必定超過工時規定，請問校方是否有相應的配套措施？

特教 領域 第 三 次教學研究會會議紀錄

- 31、會議時間：113 年 11 月 29 日 14 時 25 分~ 16 時 05 分
 32、會議地點：學習教室七
 33、主席：劉 0 庭師、何 0 樺師
 34、列席：特教組長、教學組長
 35、出席：詳見會議簽到表
 36、記錄：李 0 蕾老師

5、主席報告：略。

6、相關行政宣導：

- (1)學務處：第一項請老師準時上下課(學)。第三項衛生工作 12/27 打新冠疫苗，第七項班際球賽。
 (2)輔導處：第九項家庭教育研習，尚未完成的同仁請記得於 113.12.31 前完成 4 小時研習。第十項性平通報。
 (3)總務處：第一項請老師們依照時間完成環境教育研習 4 小時。第四項第十一項用電安全宣導及節約用電。
 (4)教務處：第一項課程與教學注意事項。第十項資訊設備安全，請老師們小心使用學校設備。
 (5)其餘事項請詳閱電子檔。

三、議題說明與討論：

- (一)公開授課表件記得繳交。
 (二)課程計畫撰寫及繳交
 (1)分組討論：暫定分組如下，提請討論。

部定課程- 數學	校訂課程- 社會技巧	校訂課程- 生活管理	校訂課程- 功能性動作訓練	特教班
0 淑、0 安	0 樺、0 蕾、0 卉	0 珠、0 伶	0 鳳、0 庭、0 瑜	0 潔、0 米、0 婕

- (2)撰寫原則檔案
 (3)繳交時限：12 月 18 日需繳交至教務處，請於 12/13 日前繳交給領召
 決議：分組討論 同意 11 票
 (三)本學期增能研習：
 1.12/13 下午第六、七節，講題：「新角度、心行動-從遊戲治療觀點談青少年情緒行為」，講師：蔡政霖。地點：學習教室一。
 2.12/20 下午第六、七節：資訊融入教學(VR 實境體驗)，科技中心。
 (四)心評輪序

- 1.11304 梯 113/12/3 公告，12/9 前提申複
 2.沁妮老師於 113.11.31 離職，所以原先編號 13 建安老師往前一個順位為 12 號。

決議：心評接案原則按照輪序抽籤，再討論應該由個管老師或是心評教師撰寫評估報告，819 兩位疑似生先請 0 淑老師、0 珠老師施測智力測驗。

(五) 薦派研習報告與分享

1. 台北市適性安置報名說明

(1) 期程



12/27 IEP 會議記錄組內收件核章

1/3 組內紙本收件

1/8 現場集體報名收件

決議：組內紙本收件改為 1/6，IEP 會議記錄組內收件改為自行給行政核章

(2) 各項資料來源與繳交

資料項目	來源	繳交
報名表 大頭照	系統自動產生 特教組	列印 1.上傳 2.背面寫姓名貼在報名表上
鑑輔會證明	學生資料本	1. 影本貼於【附件四】後掃描。 2. 正、影本都要交
生涯轉銜建議表 多元性向測驗 情境式生涯興趣測驗 班級幹部、小老師 校內競賽獲獎獎項 檢定證照、技藝班 全校學業表現 模擬考一、二成績 其他學習優勢資料 最近一學年 IEP 智力測驗(自閉症、學障)	系統自動產生 特教組 特教組 永和國中生活表現紀錄卡 特教組 學生、家長 個管老師 學生資料本	列印 輸入、掃描、影本 掃描、影本 掃描、影本
學生學習情形-家長版	家長，法定代理人簽名	輸入、掃描、列印
居住事實	家長	輸入、掃描、影本
報名資料檢核表	簡章	列印

2. Best me 研習分享：社會情緒學習，是以學習社會及情緒能力為基礎，培養全人的教育過程，教師作為社會情緒學習的推動者，應首先成為一個開心、快樂幸福的人。本研習主要提供與教師工作情境有關，便於日常實踐的社會技巧活動。

四、臨時動議：無。

五、會議結束時間：113 年 11 月 29 日 16:05